ACTA N° 455

FECHA: Funza, Noviembre, 23 de 2023.

HORA: 12: 00 pm. – 01:00 p.m.

LUGAR: Centro Comunidad De Cuidado Corazón Inmaculado de María

TEMA: Plan de Saneamiento Basico – Desechos Solidos

ASISTENTES: Ernesto Salamanca (Gestor Ambiental)

Talento Humano (Ver Listado de Asistencia)

ORDEN DEL DÍA:

1.Objetivo
2.Introducción
3.Desarrollo de la Actividad
4.Materiales Utilizados
5. Compromisos

DESARROLLO:

1. Objetivo

Adoptar herramientas que permitan la gestión integral y la reducción progresiva de residuos sólidos (ordinarios aprovechables, peligrosos, especiales, atmosféricos, vertimientos y/o hospitalarios) en el centro comunidad de cuidado Corazón Inmaculado de María, mediante la implementación de los diferentes procedimientos, planes, programas, instructivos, guías, manuales y formatos que dan cumplimiento a los lineamientos de la entidad y a la normatividad aplicable.

2. Introducción

El Plan Institucional de Gestión Ambiental, establece los lineamientos para el manejo y la gestión integral de residuos sólidos, ya sean estos ordinarios aprovechables, peligrosos, especiales, atmosféricos, de los vertimientos y/o hospitalarios, los cuales son generados al interior de las diferentes unidades operativas de la entidad. En este caso el hogar corazon inmaculado de Funza, dichos lineamientos establecen las diferentes directrices a nivel institucional que se deben adelantar para la gestión ambiental de los mismos.

Por este motivo el presente programa se encuentra articulado con las directrices ambientales que tiene la entidad, bajo los diferentes procedimientos, planes, programas, instructivos, guías, manuales y formatos para cada unidad operativa.

3. Desarrollo de la actividad

Se inicia que el plan de sanemiento poseé 4 programas los cuales son: Programa de limpieza y desinfección, Programa de abastecimiento de agua potable, Programa de control de plagas y Programa de desechos solidos que es el que se va a realizar énfasis de la siguiente manera.
Se socializa que el programa de desechos solidos busca realizar una adecuada gestión de los residuos partiendo de una gestión interna para después la externa.
Es importante mencionar la definición de los puntos ecológicos que son un conjunto de tres canecas unidas entre sí, del mismo tamaño y la misma capacidad, caracterizadas por los colores institucionales blanco, verde y negro, rotulada cada una con su respectivo adhesivo informativo que describe el tipo de elementos a disponer en cada una de las canecas.

El código de colores se eestablece baj la resolución 2184 de 2019 por eso el hogar corazón inmaculado de maría se rige bajo la normatividad actual y estableciendo la guía de separación de los residuos de la siguiente manera

COLOR DE CANECA Y BOLSA		TIPO DE RESIDUO
Aprovechable		Residuos recuperables: (Vidrio, plástico y metales. papel, cartón o revistas) Libre de cualquier contaminante y/o químico. Papel utilizado por ambas caras. Cuadernos, Sobres de papel, Papel periódico, Icopor (embalaje), Cartón corrugado, Cubetas huevos, Revistas Tarros de galletas (metal), Tetrapak, Vasos plásticos o de vidrio, Botellas de vidrio o plástico (gaseosa o agua), Enlatados (atún, sardinas debidamente lavadas...etc.), Mezcladores (café), Clips, Marcadores, Resaltadores, Esferos, Cd, cassette y diskette. ***Aclaración:*** *los envases, vasos, botellas, enlatados y Tetrapak deberán ser escurridos antes de la disposición y estos deben estar libres de cualquier contenido o elemento susceptible a descomposición.*
No Aprovechable		Residuos no recuperables: (sanitarios), Papel aluminio, icopor (con restos de alimentos), Residuos de barrido, Madera, Residuos sanitarios, Residuos de café, Papel carbón, papel satinado, Papel impregnado (aceites, parafina), Residuos de alimentos, Residuos de poda, pañales, plásticos con residuos de pollo o carne). ***Aclaración:*** *todos los elementos que no sean aprovechados por la organización recicladora o el reciclador de oficio serán depositados en la caneca verde.*
Aprovechable orgánicos		Residuos aprovechables orgánicos: (restos de comida, desechos agrícolas) residuos de corte de césped y poda de jardín

Posterior a esto se nombran y se da una explicación acerca de la gestión interna y gestión externa

Gestion Interna

- Transporte interno de residuos
- Ruta de recolección interna de residuos solidos
- Almacenamiento temporal de resdios solidos

Gestión Externa

- Acuerdo de corresponsabilidad y acción afirmativa (que solo aplica para las unidades en bogota)
- Medición,Registro Y control de residuos entregados
- Disposición final.

4. Materiales Utilizados

- Documentos
- Folletos
- Plan de saneamiento Ambiental
- Sillas
- Mesas

5. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA: N/A
En constancia de lo anterior firman

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Anabelly Cadena	Coordinadora	Corazón Inmaculado de María	Hna. Anabelly Cadena
Julio Ernesto Salamanca	Gestor Ambiental	Corazón Inmaculado de María	

Anexos: Registro Fotográfico y Planilla de Asistencia
Elaboró: Julio Ernesto Salamanca

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Plan Saneamiento - desechos solidos 2. Lugar: Corazon Inmaculado Maria. Fecha y hora: 23-11-23 - 12:00 Pm - 01:00 Pm

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Jefferson Ramos	1015464532	CCC Inmaculada de Maria	T. cocina			3147302225	
2	Sandra Milena PR	23.637957	CCC corazón inmaculado de Maria	Auxi cocina			3108662625	
3	Erika Lucia G.R	1099547618	Corazon CC. Inmaculado de Maria	Auxiliar Cocina			3245727740	Erika Lucia G.
4	Paola Patricia G.	1036222888	CCC. Inmaculado de Maria	Auxiliar cocina		idarraga paola2@gmail.com	3138398823	Paola Patricia G.
5	Luna Barbosa	1019988168	CCC. Inmaculado de Maria	Aprendiz cocina		lbarbosa1043@gmail	3041695787	Luna Barbosa
6	Danna Gomez Arias	1073504443	CCC. Inmaculado de Maria.	Aprendiz de Cocina.		dannagomezarias2113@gmail.com	3025103987	Danna Gomez Arias
7	Hortencia R. D.	65.746822	Corazon Inmaculado de Maria	Aux cocina			3115044992	Hortencia Rodriguez D.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Registro Fotográfico Plan de Saneamiento





